



36/21. ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DE 26 DE AGOSTO DE 2021

Na cidade de Ourense, o vinte e seis de agosto de dous mil vinte e un, *sendo as oito horas e trinta minutos (8h:30')*, reúnese a Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria e primeira convocatoria, na Casa do Concello, cos seguintes asistentes: *Excmo. Sr Alcalde-Presidente: Don Gonzalo Pérez Jácome. Srs/as. Concelleiros/as: Don Telmo Manuel Ucha Álvarez, Don Jorge Pumar Tesouro, Dona Ana María Fernández Morenza, Dona Flora Moure Iglesias e Don Armando Ojea Bouzo*, que actúa como *Concelleiro-Secretario da Xunta*, -asisten como invitados: O Oficial Maior Acctal., don Javier Freire Gallego; o Interventor Municipal, don Gonzalo Alonso Álvarez; e o Asesor xurídico, don Juan Ramón Costas Núñez-; ao obxecto de examinar os asuntos incluídos na orde do día e seguindo os informes dos pertinentes Servizos municipais, sobre os que se adoptaron os seguintes acordos:

APROBACIÓN ACTA

1.- Aprobouse por unanimidade dos asistentes (6 votos a favor), a acta da sesión ordinaria da Xunta de Goberno Local de 19 de agosto de 2021.

SERVIZO DE LICENZAS URBANÍSTICAS, DE ACTIVIDADE, APERTURA E DISCIPLINA

LICENZAS

2.- COMUNIDADE DE PROPIETARIOS RÚA CABEZA DE MANZANEDA, 20.- Licenza urbanística para proxecto básico e de execución de instalación de ascensor en edificio sito na rúa Cabeza de Manzaneda, 20.-- Expte. Sección de Licenzas Urbanística 2021017099.

A Xunta de Goberno Local, de conformidade coa proposta, por unanimidade dos asistentes (6 votos a favor), acordou:

1.- Conceder a “Comunidade de Propietarios C/ Cabeza de Manzaneda N^o 20” licenza urbanística de obra para proxecto básico e de execución para instalación de ascensor en edificio de vivendas sito na rúa Cabeza de Manzaneda número 20, en solo urbano consolidado, segundo proxecto redactado polo arquitecto don José Martínez Rodríguez, quen asume a dirección facultativa das obras, asumindo a dirección técnica da execución das mesmas e a coordinación en materia de seguridade e saúde o arquitecto técnico don José Martínez Rodríguez, e cun orzamento de execución material de 61.550 euros.

2.- Requerir ó solicitante para que unha vez rematadas as obras achegue certificado final de obra de técnico competente no que conste que as obras están completamente rematadas e axustadas á licenza outorgada, e se comunique a data a partir da cal poderá xirarse visita de comprobación por tódolos técnicos municipais ou sectoriais que informaron o proxecto.

Os presentes acordos tómanse en base o informe técnico da Arquitecta Municipal de data 8 de xullo do 2021 e o informe xurídico de data 23 de agosto do 2021, que forman parte desta resolución, os cales trasladaranse os interesados os efectos de motivación.



Réxime de recursos: Contra este acordo, que pon fin á vía administrativa, pode interpoñer alternativamente recurso de reposición potestativo ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas; ou ben interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses, a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Se optase por interpor o recurso de reposición potestativo non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio. Todo iso sen perxuízo de que poida interpoñer vostede calquera outro recurso ou acción que estime procedente.

Condicións xerais:

1. - Conforme ao disposto no artigo 145 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia, o prazo de iniciación das obras é de 6 meses contados a partires do día seguinte do que se reciba o presente documento e despois de comezadas as obras non poderán suspenderse por un período superior a seis meses (salvo resolución xudicial).

Así mesmo, o prazo de terminación das obras é de tres anos contados do mesmo xeito que o sinalado no parágrafo anterior.

A administración poderá conceder prórrogas dos referidos prazos, previa solicitude expresa, sempre que a licenza fose conforme coa ordenación urbanística vixente no momento da concesión da prórroga. Cada prórroga non poderá concederse por prazo superior ao inicialmente acordado.

A caducidade da licenza será declarada pola Administración municipal previa tramitación dun procedemento con audiencia ao interesado.

2. - Rematadas as obras e dentro dos oito días seguintes, porao por escrito en coñecemento do Concello, previa retirada das madeiras, estadas e materiais sobrantes para deixar expedito o paso e limpa a rúa, que deberá repoñerse o seu estado anterior ás obras, substituíndo o pavimento deteriorado ou que fose removido.

3. - O Alcalde, por si ou por medio dos técnicos municipais ou da Inspección Municipal de Obras, poderá visitar as obras cando o considere convinte co fin de recoñecer o seu estado de construción e comprobar o cumprimento das condicións en que se concedeu esta licenza.

4. - Durante a execución das obras deberanse observar as seguintes prescricións:

- En toda obra de nova planta ou de reforma é preceptiva a colocación de valla a unha altura mínima de 2,00 metros sendo a distancia ao bordo de 1,00 metro nas beirarrúas que teñan 2 ou máis e de 0,60 nas de menos. Se a rúa non ten beirarrúa, a valla colocase á aliñación do edificio. Nos sitios onde exista beirarrúa de pedra, executarase a fábrica de ladrillo sobre un apoio ou zócolo non adherido ao pavimento, de xeito que poida demolerse a valla sen dano para a baldosa. A construción poderá ser de ladrillo revestido e branquexado, ou pranchas metálicas entevigadas. Non se autorizan vallas de madeira, aglomerado de madeira, canizos, arpilleras, etc.
- Para o acceso á obra, colocaranse portas de madeira ou metálicas, que abrirán cara a dentro.
- Unha vez salvada a planta baixa, será obrigatoria a retirada do valo de protección, debendo substituírse por outra aérea voada, construída de xeito que impida a caída de obxectos á rúa. O seu saínste será o ancho da beirarrúa cun máximo de 2 metros e a súa fronte e costados terán unha altura mínima de dous metros. En cada unha das plantas haberá de colocarse unha rede protectora.
- Queda prohibido depositar materiais fóra do valo de protección. A responsabilidade polo incumprimento da obriga a que se refire este apartado esixirase ao contratista das obras e subsidiariamente ao propietario, caso de ser distinto daquel.
- Para a carga, descarga, depósito e labrado de materiais e extracción de entullos, aterase ás disposicións das Ordenanzas e da autoridade municipal.
- En especial cumprase coa vixente Ordenanza Municipal de limpeza de terreos e solares e de protección contra incendios forestais.



- Deberá darse cumprimento ó contemplado no Decreto 174/2005, de 9 de xuño, polo que se regula a produción e xestión de residuos de construción e demolición, debendo o produtor de residuos contar ca preceptiva autorización da Consellería de Medio Ambiente.

3.- Dona ANA GALLEGO RODRIGUEZ.- Licenza urbanística de obra para reforma de vivenda na rúa do Paseo, 37- 2º D.- Expte. Sección de Licenzas Urbanísticas 2019031788.

A Xunta de Goberno Local, de conformidade coa proposta, por unanimidade dos asistentes (6 votos a favor), acordou:

1.- Conceder a dona Ana Gallego Rodríguez licenza de obra para reforma de vivenda na rúa do Paseo, 37- 2º D de Ourense, consonte ao proxecto básico e de execución redactado pola arquitecta técnica dona Rosa María Suárez González, quen asume a dirección da obra e da execución, cun presuposto de execución material de 42.936,66 euros, de conformidade co informe técnico de data 10/08/2021, a resolución da directora xeral de Patrimonio Cultural da Xefatura Territorial de Ourense da Consellería de Cultura e Turismo da Xunta de Galicia de data 04/10/2019 e co informe xurídico de 11/08/2021 que se xuntan a efectos de motivación.

2.- Requerir ó solicitante para que unha vez rematadas as obras achegue certificado final de obra de técnico competente no que conste que as obras están completamente terminadas e axustadas á licenza outorgada e comunique a data a partir da cal poderá xirarse visita de comprobación.

Réxime de recursos: Contra este acordo, que pon fin á vía administrativa, pode interpoñer alternativamente recurso de reposición potestativo ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas; ou ben interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses, a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Se optase por interpor o recurso de reposición potestativo non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio. Todo iso sen perxuízo de que poida interpoñer vostede calquera outro recurso ou acción que estime procedente.

Condicións xerais:

1. - Conforme ao disposto no artigo 145 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia, o prazo de iniciación das obras é de 6 meses contados a partir do día seguinte do que se reciba o presente documento e despois de comezadas as obras non poderán suspenderse por un período superior a seis meses (salvo resolución xudicial).

Así mesmo, o prazo de terminación das obras é de tres anos contados do mesmo xeito que o sinalado no parágrafo anterior.

A administración poderá conceder prórrogas dos referidos prazos, previa solicitude expresa, sempre que a licenza fose conforme coa ordenación urbanística vixente no momento da concesión da prórroga. Cada prórroga non poderá concederse por prazo superior ao inicialmente acordado.

A caducidade da licenza será declarada pola Administración municipal previa tramitación dun procedemento con audiencia ao interesado.

2. - Rematadas as obras e dentro dos oito días seguintes, porao por escrito en coñecemento do Concello, previa retirada das madeiras, estadas e materiais sobrantes para deixar expedito o paso



e limpa a rúa, que deberá repoñerse o seu estado anterior ás obras, substituíndo o pavimento deteriorado ou que fose removido.

3. - O Alcalde, por si ou por medio dos técnicos municipais ou da Inspección Municipal de Obras, poderá visitar as obras cando o considere convinte co fin de recoñecer o seu estado de construción e comprobar o cumprimento das condicións en que se concedeu esta licenza.

4. - Durante a execución das obras deberanse observar as seguintes prescricións:

- En toda obra de nova planta ou de reforma é preceptiva a colocación de valla a unha altura mínima de 2,00 metros sendo a distancia ao bordo de 1,00 metro nas beirarrúas que teñan 2 ou máis e de 0,60 nas de menos. Se a rúa non ten beirarrúa, a valla colocarse á aliñación do edificio. Nos sitios onde exista beirarrúa de pedra, executarase a fábrica de ladrillo sobre un apoio ou zócolo non adherido ao pavimento, de xeito que poida demolerse a valla sen dano para a baldosa. A construción poderá ser de ladrillo revestido e branquexado, ou pranchas metálicas entrevigadas. Non se autorizan vallas de madeira, aglomerado de madeira, canizos, arpilleras, etc.
- Para o acceso á obra, colocaranse portas de madeira ou metálicas, que abrirán cara a dentro.
- Unha vez salvada a planta baixa, será obrigatoria a retirada do valo de protección, debendo substituírse por outra aérea voada, construída de xeito que impida a caída de obxectos á rúa. O seu saínte será o ancho da beirarrúa cun máximo de 2 metros e a súa fronte e costados terán unha altura mínima de dous metros. En cada unha das plantas haberá de colocarse unha rede protectora.
- Queda prohibido depositar materiais fóra do valo de protección. A responsabilidade polo incumprimento da obriga a que se refire este apartado esixirase ao contratista das obras e subsidiariamente ao propietario, caso de ser distinto daquel.
- Para a carga, descarga, depósito e labrado de materiais e extracción de entullos, aterase ás disposicións das Ordenanzas e da autoridade municipal.
- Deberá darse cumprimento ó contemplado no Decreto 352/2002, de 5 de decembro, polo que se regula a produción e xestión de residuos de construción e demolición, debendo o produtor de residuos contar ca preceptiva autorización da Consellería de Medio Ambiente.

4.- Don LUIS PÉREZ ÁLVAREZ, na repres. de don JOSÉ LUIS PEREIRA FEIJOO.- Licenza urbanística de obra para proxecto básico e de execución de reforma e rehabilitación de vivenda unifamiliar sita na rúa da Rosa, 4, Rabaza de Arriba.- Expte. Sección de Licenzas Urbanísticas 2021005811.

A Xunta de Goberno Local, de conformidade coa proposta, por unanimidade dos asistentes (6 votos a favor), acordou:

1.- Conceder a don José Luis Pereira Feijoo, representado por don Luis Pérez Álvarez, licenza urbanística de obra para proxecto básico e de execución de reforma e rehabilitación de vivenda unifamiliar sita na rúa da Rosa número 4, na Rabaza de Arriba, en solo urbano ordenanza U-10, consonte proxecto básico e de execución redactado polo arquitecto don Luis Pérez Álvarez quen asume a dirección facultativa das obras, asumindo a dirección técnica das mesmas e a coordinación en materia de seguridade e saúde o arquitecto técnico don José Luis Gómez Delgado, e cun orzamento de execución material de 71.190 Euros.

2.- Requerir ó solicitante para que unha vez rematadas as obras achegue certificado final de obra de técnico competente no que conste que as obras están completamente rematadas e axustadas á licenza outorgada, e se comunique a data a partir da cal poderá xirarse visita de comprobación.

O presente acordo tomase en base os informes técnicos da Arquitecta Municipal de data 16 de xuño do 2021 e o informe xurídico de data 18 de agosto do 2021, que trasladaranse os interesados os efectos de motivación.

Réxime de recursos: Contra este acordo, que pon fin á vía administrativa, pode interpoñer alternativamente recurso de reposición potestativo ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo



dun mes a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas; ou ben interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses, a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Se optase por interpor o recurso de reposición potestativo non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio. Todo iso sen perxuízo de que poida interpoñer vostede calquera outro recurso ou acción que estime procedente.

Condicións xerais:

1. - Conforme ao disposto no artigo 145 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia, o prazo de iniciación das obras é de 6 meses contados a partires do día seguinte do que se reciba o presente documento e despois de comezadas as obras non poderán suspenderse por un período superior a seis meses (salvo resolución xudicial).

Así mesmo, o prazo de terminación das obras é de tres anos contados do mesmo xeito que o sinalado no parágrafo anterior.

A administración poderá conceder prórrogas dos referidos prazos, previa solicitude expresa, sempre que a licenza fose conforme coa ordenación urbanística vixente no momento da concesión da prórroga. Cada prórroga non poderá concederse por prazo superior ao inicialmente acordado.

A caducidade da licenza será declarada pola Administración municipal previa tramitación dun procedemento con audiencia ao interesado.

2. - Rematadas as obras e dentro dos oito días seguintes, porao por escrito en coñecemento do Concello, previa retirada das madeiras, estadas e materiais sobrantes para deixar expedito o paso e limpa a rúa, que deberá repoñerse o seu estado anterior ás obras, substituíndo o pavimento deteriorado ou que fose removido.

3. - O Alcalde, por si ou por medio dos técnicos municipais ou da Inspección Municipal de Obras, poderá visitar as obras cando o considere convinte co fin de recoñecer o seu estado de construción e comprobar o cumprimento das condicións en que se concedeu esta licenza.

4. - Durante a execución das obras deberanse observar as seguintes prescricións:

- En toda obra de nova planta ou de reforma é preceptiva a colocación de valla a unha altura mínima de 2,00 metros sendo a distancia ao bordo de 1,00 metro nas beirarrúas que teñan 2 ou máis e de 0,60 nas de menos. Se a rúa non ten beirarrúa, a valla colocase á aliñación do edificio. Nos sitios onde exista beirarrúa de pedra, executarase a fábrica de ladrillo sobre un apoio ou zócolo non adherido ao pavimento, de xeito que poida demolerse a valla sen dano para a baldosa. A construción poderá ser de ladrillo revestido e branquexado, ou pranchas metálicas entrevigadas. Non se autorizan vallas de madeira, aglomerado de madeira, canizos, arpilleras, etc.
- Para o acceso á obra, colocaranse portas de madeira ou metálicas, que abrirán cara a dentro.
- Unha vez salvada a planta baixa, será obrigatoria a retirada do valo de protección, debendo substituírse por outra aérea voada, construída de xeito que impida a caída de obxectos á rúa. O seu saínte será o ancho da beirarrúa cun máximo de 2 metros e a súa fronte e costados terán unha altura mínima de dous metros. En cada unha das plantas haberá de colocarse unha rede protectora.



- Queda prohibido depositar materiais fóra do valo de protección. A responsabilidade polo incumprimento da obriga a que se refire este apartado esixirase ao contratista das obras e subsidiariamente ao propietario, caso de ser distinto daquel.
- Para a carga, descarga, depósito e labrado de materiais e extracción de entullos, aterase ás disposicións das Ordenanzas e da autoridade municipal.
- En especial cumprase coa vixente Ordenanza Municipal de limpeza de terreos e solares e de protección contra incendios forestais.
- Deberá darse cumprimento ó contemplado no Decreto 174/2005, de 9 de xuño, polo que se regula a produción e xestión de residuos de construción e demolición, debendo o produtor de residuos contar ca preceptiva autorización da Consellería de Medio Ambiente.

5.- Don FRANCISCO QUINTELA ÁLVAREZ.- Aprobación de proxecto de execución para vivenda unifamiliar na rúa Cima da Costa, 169.- Expte. Sección de Licenzas Urbanísticas 2021030904.

A Xunta de Goberno Local, de conformidade coa proposta, por unanimidade dos asistentes (6 votos a favor), acordou:

Único.- Aprobar a instancia de don Francisco Quintela Álvarez o proxecto de execución para construción de vivenda unifamiliar sita na rúa Cima da Costa número 169, en solo de núcleo rural, segundo proxecto redactado polo arquitecto don Miguel Ángel Fernández Feijóo quen asume a dirección facultativa das obras, asumindo a dirección de execución material das obras e a coordinación en materia de seguridade e saúde o arquitecto técnico don Alejandro José Jacobo Babelo, sen variación do orzamento de execución material. Construción que autorizouse pola licenza de obra número 71/21, outorgada polo acordo número 8 da Xunta de Goberno Local de data 1 de xullo do 2021.

O presente acordo tomase en base o informe técnico do Arquitecto Municipal de data 28 de xullo do 2021 e o informe xurídico de data 18 de agosto de 2021, que forman parte desta resolución, os cales trasladaranse os interesados os efectos de motivación.

Réxime de recursos: Contra este acordo, que pon fin á vía administrativa, pode interpoñer alternativamente recurso de reposición potestativo ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas; ou ben interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses, a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Se optase por interpor o recurso de reposición potestativo non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio. Todo iso sen perxuízo de que poida interpoñer vostede calquera outro recurso ou acción que estime procedente.

6.- Don MANUEL MUIÑOS FERNÁNDEZ.- Licenza urbanística de obra para proxecto básico de vivenda na parcela 97 do Plan Parcial A-6 do PXOU.- Expte. Sección de Licenzas Urbanísticas 2020018938.

A Xunta de Goberno Local, de conformidade coa proposta, por unanimidade dos asistentes (6 votos a favor), acordou:

Único.- Conceder a don Manuel Muiños Fernández licenza urbanística de obra para proxecto básico de construción de vivenda unifamiliar sita na parcela 97 do Plan Parcial Sector A-6 do PXOU 1986, en solo urbanizable programado, segundo proxecto redactado polo arquitecto don Luis Yagüe Rivera quen asume a dirección facultativa das obras, e cun orzamento de execución material de 152.700 €.



As obras de construción da vivenda non poderán iniciarse sen que sexa aprobado por este Concello o preceptivo proxecto de execución, estudo de seguridade e saúde, redactados de conformidade coa normativa vixente de aplicación, así como nomeada a totalidade da dirección técnica, nos formatos oficiais dos colexios profesionais que procedan.

A licenza de edificación outorgada non autoriza a construción do peche da parcela. No caso de que o interesado pretendara realizar tal peche haberá de obter a correspondente licenza urbanística, solicitando a correspondente liña e rasantes así como as autorizacións que, no seu caso, procedan.

O presente acordo tomase en base os informes do Arquitecto Municipal de data 28 de xullo do 2021 e o informe xurídico de data 18 de agosto do 2021, que forman parte desta resolución, os cales trasladaranse os interesados os efectos de motivación.

Réxime de recursos: Contra este acordo, que pon fin á vía administrativa, pode interpoñer alternativamente recurso de reposición potestativo ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas; ou ben interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses, a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Se optase por interpor o recurso de reposición potestativo non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio. Todo iso sen perxuízo de que poida interpoñer vostede calquera outro recurso ou acción que estime procedente.

Condicións xerais:

1. - Conforme ao disposto no artigo 145 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia, o prazo de iniciación das obras é de 6 meses contados a partir do día seguinte do que se reciba o presente documento e despois de comezadas as obras non poderán suspenderse por un período superior a seis meses (salvo resolución xudicial).

Así mesmo, o prazo de terminación das obras é de tres anos contados do mesmo xeito que o sinalado no parágrafo anterior.

A administración poderá conceder prórrogas dos referidos prazos, previa solicitude expresa, sempre que a licenza fose conforme coa ordenación urbanística vixente no momento da concesión da prórroga. Cada prórroga non poderá concederse por prazo superior ao inicialmente acordado.

A caducidade da licenza será declarada pola Administración municipal previa tramitación dun procedemento con audiencia ao interesado.

2. - Rematadas as obras e dentro dos oito días seguintes, porao por escrito en coñecemento do Concello, previa retirada das madeiras, estadas e materiais sobrantes para deixar expedito o paso e limpa a rúa, que deberá repoñerse o seu estado anterior ás obras, substituindo o pavimento deteriorado ou que fose removido.

3. - O Alcalde, por si ou por medio dos técnicos municipais ou da Inspección Municipal de Obras, poderá visitar as obras cando o considere convinte co fin de recoñecer o seu estado de construción e comprobar o cumprimento das condicións en que se concedeu esta licenza.

4. - Durante a execución das obras deberanse observar as seguintes prescricións:

- En toda obra de nova planta ou de reforma é preceptiva a colocación de valla a unha altura mínima de 2,00 metros sendo a distancia ao bordo de 1,00 metro nas beirarrúas que teñan



2 ou máis e de 0,60 nas de menos. Se a rúa non ten beirarrúa, a valla colocárase á aliñación do edificio. Nos sitios onde exista beirarrúa de pedra, executarase a fábrica de ladrillo sobre un apoio ou zócolo non adherido ao pavimento, de xeito que poida demolerse a valla sen dano para a baldosa. A construción poderá ser de ladrillo revestido e branquexado, ou pranchas metálicas entrevigadas. Non se autorizan vallas de madeira, aglomerado de madeira, canizos, arpilleiras, etc.

- Para o acceso á obra, colocaranse portas de madeira ou metálicas, que abrirán cara a dentro.
- Unha vez salvada a planta baixa, será obrigatoria a retirada do valo de protección, debendo substituírse por outra aérea voada, construída de xeito que impida a caída de obxectos á rúa. O seu saínte será o ancho da beirarrúa cun máximo de 2 metros e a súa fronte e costados terán unha altura mínima de dous metros. En cada unha das plantas haberá de colocarse unha rede protectora.
- Queda prohibido depositar materiais fóra do valo de protección. A responsabilidade polo incumprimento da obriga a que se refire este apartado esixirase ao contratista das obras e subsidiariamente ao propietario, caso de ser distinto daquel.
- Para a carga, descarga, depósito e labrado de materiais e extracción de entullos, aterase ás disposicións das Ordenanzas e da autoridade municipal.
- En especial cumprase coa vixente Ordenanza Municipal de limpeza de terreos e solares e de protección contra incendios forestais.
- Deberá darse cumprimento ó contemplado no Decreto 174/2005, de 9 de xuño, polo que se regula a produción e xestión de residuos de construción e demolición, debendo o produtor de residuos contar ca preceptiva autorización da Consellería de Medio Ambiente.

7.- Don MANUEL MUIÑOS FERNÁNDEZ.- Licenza urbanística de obra para proxecto básico de vivenda na parcela 96 do Plan Parcial A-6 do PXOU.- Expte. Sección de Licenzas Urbanísticas 2020018930.

A Xunta de Goberno Local, de conformidade coa proposta, por unanimidade dos asistentes (6 votos a favor), acordou:

Único.- Conceder a don Manuel Muiños Fernández licenza urbanística de obra para proxecto básico de construción de vivenda unifamiliar sita na parcela 96 do Plan Parcial Sector A-6 do PXOU 1986, en solo urbanizable programado, segundo proxecto redactado polo arquitecto don Luis Yagüe Rivera quen asume a dirección facultativa das obras, e cun orzamento de execución material de 152.700 €.

As obras de construción da vivenda non poderán iniciarse sen que sexa aprobado por este Concello o preceptivo proxecto de execución, estudo de seguridade e saúde, redactados de conformidade coa normativa vixente de aplicación, así como nomeada a totalidade da dirección técnica, nos formatos oficiais dos colexios profesionais que procedan.

A licenza de edificación outorgada non autoriza a construción do peche da parcela. No caso de que o interesado pretendara realizar tal peche haberá de obter a correspondente licenza urbanística, solicitando a correspondente liña e rasantes así como as autorizacións que, no seu caso, procedan.

O presente acordo tomase en base os informes do Arquitecto Municipal de data 28 de xullo do 2021 e o informe xurídico de data 18 de agosto do 2021, que forman parte desta resolución, os cales trasladaranse os interesados os efectos de motivación.

Réxime de recursos: Contra este acordo, que pon fin á vía administrativa, pode interpoñer alternativamente recurso de reposición potestativo ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas; ou ben interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses, a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13



de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Se optase por interpor o recurso de reposición potestativo non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio. Todo iso sen perxuízo de que poida interpoñer vostede calquera outro recurso ou acción que estime procedente.

Condicións xerais:

1. - Conforme ao disposto no artigo 145 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia, o prazo de iniciación das obras é de 6 meses contados a partires do día seguinte do que se reciba o presente documento e despois de comezadas as obras non poderán suspenderse por un período superior a seis meses (salvo resolución xudicial).

Así mesmo, o prazo de terminación das obras é de tres anos contados do mesmo xeito que o sinalado no parágrafo anterior.

A administración poderá conceder prórrogas dos referidos prazos, previa solicitude expresa, sempre que a licenza fose conforme coa ordenación urbanística vixente no momento da concesión da prórroga. Cada prórroga non poderá concederse por prazo superior ao inicialmente acordado.

A caducidade da licenza será declarada pola Administración municipal previa tramitación dun procedemento con audiencia ao interesado.

2. - Rematadas as obras e dentro dos oito días seguintes, porao por escrito en coñecemento do Concello, previa retirada das madeiras, estadas e materiais sobrantes para deixar expedito o paso e limpa a rúa, que deberá repoñerse o seu estado anterior ás obras, substituíndo o pavimento deteriorado ou que fose removido.

3. - O Alcalde, por si ou por medio dos técnicos municipais ou da Inspección Municipal de Obras, poderá visitar as obras cando o considere convinte co fin de recoñecer o seu estado de construción e comprobar o cumprimento das condicións en que se concedeu esta licenza.

4. - Durante a execución das obras deberanse observar as seguintes prescricións:

- En toda obra de nova planta ou de reforma é preceptiva a colocación de valla a unha altura mínima de 2,00 metros sendo a distancia ao bordo de 1,00 metro nas beirarrúas que teñan 2 ou máis e de 0,60 nas de menos. Se a rúa non ten beirarrúa, a valla colocarase á aliñación do edificio. Nos sitios onde exista beirarrúa de pedra, executarase a fábrica de ladrillo sobre un apoio ou zócolo non adherido ao pavimento, de xeito que poida demolerse a valla sen dano para a baldosa. A construción poderá ser de ladrillo revestido e branquexado, ou pranchas metálicas entrevigadas. Non se autorizan vallas de madeira, aglomerado de madeira, canizos, arpilleras, etc.
- Para o acceso á obra, colocaranse portas de madeira ou metálicas, que abrirán cara a dentro.
- Unha vez salvada a planta baixa, será obrigatoria a retirada do valo de protección, debendo substituírse por outra aérea voada, construída de xeito que impida a caída de obxectos á rúa. O seu saínte será o ancho da beirarrúa cun máximo de 2 metros e a súa fronte e costados terán unha altura mínima de dous metros. En cada unha das plantas haberá de colocarse unha rede protectora.
- Queda prohibido depositar materiais fóra do valo de protección. A responsabilidade polo incumprimento da obriga a que se refire este apartado esixirase ao contratista das obras e subsidiariamente ao propietario, caso de ser distinto daquel.
- Para a carga, descarga, depósito e labrado de materiais e extracción de entullos, aterase ás disposicións das Ordenanzas e da autoridade municipal.
- En especial cumprase coa vixente Ordenanza Municipal de limpeza de terreos e solares e de protección contra incendios forestais.



- Deberá darse cumprimento ó contemplado no Decreto 174/2005, de 9 de xuño, polo que se regula a produción e xestión de residuos de construción e demolición, debendo o produtor de residuos contar ca preceptiva autorización da Consellería de Medio Ambiente.

8.- Don JOSE RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ.- Prórroga de tres anos de licenza urbanística de obras para legalización e rehabilitación con ampliación de vivenda unifamiliar na rúa Os Poxos, 9.- Expte. Sección de Licenzas Urbanísticas 2016027913.

A Xunta de Goberno Local, de conformidade coa proposta, por unanimidade dos asistentes (6 votos a favor), acordou:

Único.- Conceder a don José Rodríguez Rodríguez prórroga polo mais amplo prazo legal permitido, tres anos, para o remate das obras de rehabilitación con ampliación de vivenda unifamiliar illada sita na rúa Os Poxos número 9, amparadas na licenza municipal de obras número 26/18.

Advertir expresamente a don José Rodríguez Rodríguez que de conformidade co artigo 145 da Lei 2/2016, de 10 de febreiro, do Suelo de Galicia, non concederáse nova prórroga da licenza de obras de rehabilitación con ampliación de vivenda unifamiliar illada sita na rúa Os Poxos número 9, amparadas na licenza municipal de obras número 26/18, se non se remata a edificación exteriormente.

O presente acordo tomase en base os informes do Arquitecto Municipal de data 10 de agosto do 2021 e o informe xurídico de data 16 de agosto do 2021, que trasladarase o interesado os efectos de motivación.

Réxime de recursos: Contra este acordo, que pon fin á vía administrativa, pode interpoñer alternativamente recurso de reposición potestativo ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade co disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas; ou ben interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses, a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Se optase por interpor o recurso de reposición potestativo non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio. Todo iso sen perxuízo de que poida interpoñer vostede calquera outro recurso ou acción que estime procedente.

9.- XUNTA DE GALICIA.- DIRECCIÓN XERAL DO PATRIMONIO CULTURAL.- Licenza de obra para proxecto básico e de execución de restauración da torre de San Martiño e a fachada occidental da Catedral de Ourense sita na Praza do Trigo s.n.- Expte. Sección de Licenzas Urbanísticas 2020021359.

A Xunta de Goberno Local, de conformidade coa proposta, por unanimidade dos asistentes (6 votos a favor), acordou:

1.- Conceder á Xunta de Galicia, con NIF S-1511001-H, licenza de obra para proxecto básico e de execución de restauración da torre de San Martiño e a fachada occidental da Catedral de Ourense sita na Praza do Trigo s.n. (con referencia catastral 3880501NG9837N), consonte ao proxecto redactado polos arquitectos Manuel Seoane Feijoo e Sonia López Calvo, quen asumen a dirección das obras, asumindo tanto a dirección de execución material como a coordinación de seguridade e saúde o arquitecto técnico Francisco Javier López Calvo, cun orzamento de execución material de 273.500,00 euros, e de conformidade cos informes da arquitecta municipal de 11 de agosto de 2020, co da dirección xeral do Patrimonio Cultural da Xunta de Galicia de data 30 de xuño de 2021, cos do xefe do departamento de Arqueoloxía de 14 de agosto de 2020 e 23



de xullo de 2021, co ditamen da CTMPBC de 9 de xullo de 2021 e co informe xurídico de data 20 de agosto de 2021, dos cales se achega copia a efectos de motivación.

2.- Advertir aos interesados que as obras non poderán iniciarse ata que os solicitantes leven a cabo o abono do correspondente imposto sobre construcións, instalacións e obras (ICIO) para o cal se achegará a correspondente carta de pago.

3.- Requerir ao solicitante para que notifique ao Departamento de Arqueoloxía, vía Rexistro Municipal e con ao menos 7 días de antelación, o comezo das obras proxectadas co fin de levar a cabo o seguimento correspondente. Do mesmo xeito deberán comunicar por escrito ao citado departamento a data de finalización das obras que impliquen remocións.

4.- Requerir aos solicitantes para que unha vez rematadas as obras achegue certificado final de obra de técnico competente no que conste que as obras están completamente rematadas e axustadas á licenza outorgada, e comunique a data a partir da cal poderá xirarse visita de comprobación por tódolos técnicos municipais ou sectoriais que informaron o proxecto.

Réxime de recursos: Contra este acordo, que pon fin á vía administrativa, pode interpoñer alternativamente recurso de reposición potestativo ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas; ou ben interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses, a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Se optase por interpor o recurso de reposición potestativo non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio. Todo iso sen prexuízo de que poida interpoñer vostede calquera outro recurso ou acción que estime procedente.

Condicións Xerais:

1. - Conforme ao disposto no artigo 145 da Lei 2/2016, 10 de febreiro, do solo de Galicia o prazo de iniciación das obras é de 6 meses contados a partires do día seguinte o que se reciba o presente documento non podendo interromperse por tempo posterior a seis meses.

Ase mesmo, o prazo de terminación das obras é de tres anos contados do mesmo xeito que o sinalado no parágrafo anterior.

A administración poderá conceder prórrogas dos referidos prazos, previa solicitude expresa, sempre que a licenza fose conforme coa ordenación urbanística vixente no momento da concesión da prórroga. Cada prórroga non poderá concederse por prazo superior ao inicialmente acordado.

A caducidade da licenza será declarada pola Administración municipal previa tramitación dun procedemento con audiencia ao interesado.

2. - Rematadas as obras e dentro dos oito días seguintes, porao por escrito en coñecemento do Concello, previa retirada das madeiras, estadas e materiais sobrantes para deixar expedito o paso e limpa a rúa, que deberá repoñerse o seu estado anterior ás obras, substituíndo o pavimento deteriorado ou que fose removido.

3. - O Alcalde, por si ou por medio dos técnicos municipais ou da Inspección Municipal de Obras, poderá visitar as obras cando o considere convinte co fin de recoñecer o seu estado de construción e comprobar o cumprimento das condicións en que se concedeu esta licenza.

4. - Durante a execución das obras deberanse observar as seguintes prescricións:



- En toda obra de nova planta ou de reforma é preceptiva a colocación de valla a unha altura mínima de 2,00 metros sendo a distancia ao bordo de 1,00 metro nas beirarrúas que teñan 2 ou máis e de 0,60 nas de menos. Se a rúa non ten beirarrúa, a valla colocarse á aliñación do edificio. Nos sitios onde exista beirarrúa de pedra, executarase a fábrica de ladrillo sobre un apoio ou zócolo non adherido ao pavimento, de xeito que poida demolerse a valla sen dano para a baldosa. A construción poderá ser de ladrillo revestido e branquexado, ou pranchas metálicas entrevigadas. Non se autorizan vallas de madeira, aglomerado de madeira, canizos, arpilleras, etc.
- Para o acceso á obra, colocaranse portas de madeira ou metálicas, que abrirán cara a dentro.
- Unha vez salvada a planta baixa, será obrigatoria a retirada do valo de protección, debendo substituírse por outra aérea voada, construída de xeito que impida a caída de obxectos á rúa. O seu saínte será o ancho da beirarrúa cun máximo de 2 metros e a súa fronte e costados terán unha altura mínima de dous metros. En cada unha das plantas haberá de colocarse unha rede protectora.
- Queda prohibido depositar materiais fóra do valo de protección. A responsabilidade polo incumprimento da obriga a que se refire este apartado esixirase ao contratista das obras e subsidiariamente ao propietario, caso de ser distinto daquel.
- Para a carga, descarga, depósito e labrado de materiais e extracción de entullos, aterase ás disposicións das Ordenanzas e da autoridade municipal.
- Deberá dar debido cumprimento á Ordenanza municipal de Limpeza vixente.
- Deberá darse cumprimento ó contemplado no Decreto 174/2005 de 9 de xuño polo que se regula a produción de residuos de construción e demolición, debendo o produtor de residuos contar ca preceptiva autorización da Consellería de Medio Ambiente.

SERVIZO DE REHABILITACIÓN, VPP E PERIS

10.- Concesión de axuda e recoñecemento da obriga de pago á Comunidade de propietarios de Filomena dato 5 para a instalación de ascensor na seu edificio sito na rúa Filomena dato 5, dentro da ARRU Polvorín-Camelias-Carballeira. Plan vivenda 2018-2021. Expediente 2019040681.

A Xunta de Goberno Local, de conformidade coa proposta, por unanimidade dos asistentes (6 votos a favor), acordou:

1.- Outorgar definitivamente a subvención solicitada pola Comunidade de Propietarios Filomena Dato 5, con NIF H-32145070, con cargo á partida orzamentaria N220 1522 78039 -Rehabilitación ARRU Polvorín, Camelias, Carballeira-5ª Fase, consonte ao Proxecto 19-2-13-02, A con núm. de operación 202100013694, para o financiamento das obras de instalación de ascensor no edificio de vivendas sito na Rúa Filomena Dato nº 5 de Ourense, de acordo coa cualificación definitiva do IGVS, de data 27 de xullo de 2021, por un importe de 40.820,64 €.

2.- Recoñecer a obriga de pago da subvención solicitada pola Comunidade de Propietarios Filomena Dato 5, con NIF H-32145070, con cargo á partida orzamentaria N220 1522 78039 -Rehabilitación ARRU Polvorín, Camelias, Carballeira-5ª Fase, consonte ao Proxecto 19-2-13-02, A con núm. de operación 202100013694, para o financiamento das obras de instalación de ascensor no edificio de vivendas sito na Rúa Filomena Dato nº 5 de Ourense, de acordo coa cualificación definitiva do IGVS, de data 27 de xullo de 2021, por un importe de 40.820,64 €.

3.- Asumir como parte integrante da presente resolución o informe xurídico de data 30 de xullo de 2021 a efectos de motivación.

4.- Dar traslado da presente resolución á Tesourería Municipal aos efectos oportunos.

Réxime de recursos: Contra este acordo, que pon fin á vía administrativa, pode interpoñer alternativamente recurso de reposición potestativo ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo



dun mes a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas; ou ben interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses, a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Se optase por interpor o recurso de reposición potestativo non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio. Todo iso sen prexuízo de que poida interpoñer vostede calquera outro recurso ou acción que estime procedente.

11.- Concesión de axuda e recoñecemento da obriga de pago á Alexandre Fernández Barreiros para á rehabilitación da súa vivenda sita na rúa Benito Fernández Alonso núm.1-1º dta. dentro da ARRU do Polvorín- Camelias-Carballeira. Plan vivenda 2018-2021. Expediente núm.2020035046.

A Xunta de Goberno Local, de conformidade coa proposta, por unanimidade dos asistentes (6 votos a favor), acordou:

1.- Outorgar definitivamente a subvención solicitada por Alexandre Fernández Barreiros, con NIF ***7816**, con cargo á partida orzamentaria N220 1522 78039 -Rehabilitación ARRU Polvorín, Camelias, Carballeira-5ª Fase, consonte ao Proxecto 19-2-13-02, A con núm. de operación 202100013694, para o financiamento das obras de substitución de carpinterías exteriores e renovación de instalacións no inmovible sito na Rúa Benito Fernández Alonso nº 1 – 1º dereita de Ourense, de acordo coa cualificación definitiva do IGVS, de data 23 de xullo de 2021, por un importe de 9.765,14 €.

2.- Recoñecer a obriga de pago da subvención solicitada por Alexandre Fernández Barreiros, con NIF ***7816**, con cargo á partida orzamentaria N220 1522 78039 -Rehabilitación ARRU Polvorín, Camelias, Carballeira-5ª Fase, consonte ao Proxecto 19-2-13-02, A con núm. de operación 202100013694, para o financiamento das obras de substitución de carpinterías exteriores e renovación de instalacións no inmovible sito na Rúa Benito Fernández Alonso nº 1 – 1º dereita de Ourense, de acordo coa cualificación definitiva do IGVS, de data 23 de xullo de 2021, por un importe de 9.765,14 €.

3.- Asumir como parte integrante da presente resolución o informe xurídico de data 30 de xullo de 2021 a efectos de motivación.

4.- Dar traslado da presente resolución á Tesourería Municipal aos efectos oportunos.

Réxime de recursos: Contra este acordo, que pon fin á vía administrativa, pode interpoñer alternativamente recurso de reposición potestativo ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas; ou ben interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses, a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Se optase por interpor o recurso de reposición potestativo non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio. Todo iso sen prexuízo de que poida interpoñer vostede calquera outro recurso ou acción que estime procedente.



12.- Concesión de axuda e recoñecemento da obriga de pago para a instalación dun ascensor na rúa Antonio Jaunsarás 4 dentro da ARRU Polvorín-Camelias-Carballeira. Plan vivenda 2018-2021. Expte 2019031905.

A Xunta de Goberno Local, de conformidade coa proposta, por unanimidade dos asistentes (6 votos a favor), acordou:

1.- Outorgar definitivamente a subvención solicitada pola Comunidade de Propietarios Antonio Jaunsarás 4, con NIF H-32128472, con cargo á partida orzamentaria N220 1522 78039 -Rehabilitación ARRU Polvorín, Camelias, Carballeira-5ª Fase, consonte ao Proxecto 19-2-13-02, A con núm. de operación 202100013694, para o financiamento das obras de instalación de ascensor no edificio de vivendas sito na Rúa Antonio Jaunsarás nº 4 de Ourense, de acordo coa cualificación definitiva do IGVS, de data 1 de xullo de 2021, por un importe de 31.984,68 €.

2.- Recoñecer a obriga de pago da subvención solicitada Comunidade de Propietarios Antonio Jaunsarás 4, con NIF H-32128472, con cargo á partida orzamentaria N220 1522 78039 -Rehabilitación ARRU Polvorín, Camelias, Carballeira-5ª Fase, consonte ao Proxecto 19-2-13-02, A con núm. de operación 202100013694, para o financiamento das obras de instalación de ascensor no edificio de vivendas sito na Rúa Antonio Jaunsarás nº 4 de Ourense, de acordo coa cualificación definitiva do IGVS, de data 1 de xullo de 2021, por un importe de 31.984,68 €.

3.- Asumir como parte integrante da presente resolución o informe xurídico de data 23 de xullo de 2021 a efectos de motivación.

4.- Dar traslado da presente resolución á Tesourería Municipal aos efectos oportunos.

Réxime de recursos: Contra este acordo, que pon fin á vía administrativa, pode interpoñer alternativamente recurso de reposición potestativo ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas; ou ben interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses, a contar desde o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Se optase por interpor o recurso de reposición potestativo non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio. Todo iso sen prexuízo de que poida interpoñer vostede calquera outro recurso ou acción que estime procedente.

PERSOAL E RECURSOS HUMANOS

13.- Modificación do artigo 21 do AR das condicións de traballo dos empregados públicos do Concello de Ourense. (Expte. Núm. 2021025083).

A Xunta de Goberno Local, de conformidade coa proposta, por unanimidade dos asistentes (6 votos a favor), acordou:

1ª) Ratificar a aprobación da modificación do artigo 21 do Acordo regulador das condicións de traballo para os empregados públicos do Concello de Ourense, publicado no BOP nº 35, de 11 de febreiro de 2013, conforme aos acordos acadados coas organizacións sindicais no seo da Mesa Xeral de Negociación en data 16 de xullo e 1 de xullo de 2021, quedando redactado o dito artigo 21 nos seguintes términos:

“Artigo 21. Gratificacións por traballos extraordinarios.



1. Como regra xeral non se realizarán traballos extraordinarios fóra da xornada normal, salvo as excepcións necesarias, e co tope máximo establecido pola lexislación vixente. Só se retribuirán aqueles traballos que fosen previamente autorizados pola Alcaldía ou polo concelleiro delegado de Persoal. Exceptúanse da regra anterior os traballos necesarios para prever ou reparar sinistros e outros danos extraordinarios e urxentes e neste caso xustificáranse unha vez realizados, nun prazo non superior a 5 días hábiles. Cando exista a necesidade de realizar traballos extraordinarios repartíranse de forma equitativa entre o colectivo afectado, contando coa voluntariedade dos traballadores previamente manifestada no seu caso.

2. Mensualmente se informará aos representantes dos traballadores de todo o que atinxa a gratificacións.

3. O importe da hora extra por grupo ou subgrupo será de 24 €. No caso de optarse pola compensación en días de descanso, esta farase efectiva nos catro meses seguintes ao da realización das horas extras, previo informe favorable do xefe de Servizo e non se poderán acumular coas vacacións. Os días de libranza por horas extraordinarias compensaranse na proporción de 1 día de descanso por cada 5 horas. En todo caso, recoñécese o dereito do traballador para optar entre a retribución das horas ou a libranza de días.

No caso de que non se chegase ao mínimo de 5 horas realizadas poderanse acumular no seguinte mes. O abono desta compensación farase ao finalizar cada trimestre natural.

Se os traballos se realizan en horario nocturno ou festivo, as cantidades sinaladas incrementaríanse nun 20%, tanto en importe económico como en compensación horaria. Estas cantidades aumentaríanse anualmente co incremento sinalado nos orzamentos xerais do Estado en materia de retribucións de funcionarios”.

2º) **Asumir**, como motivación deste acordo, as consideracións xurídicas contidas no informe conxunto do Coordinador Xeral da Administración Municipal e do Director Xeral de Recursos Humanos de 23 de agosto de 2021.

3º) A presente modificación unha vez ratificada a súa aprobación pola Xunta de Goberno, **presentarase** ante a autoridade laboral competente aos efectos de rexistro, depósito e posterior publicación no Boletín Oficial da Porvincia de conformidade co disposto no artigo 38.6 do Texto refundido da Lei do Estatuto básico do empregado público e 154.6 da Lei do emprego público de Galicia.

4º) A modificación do artigo 21 do Acordo Regulador **entrará en vigor** a partir do día seguinte ao da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia, aplicándose con efectos retroactivos os servizos extraordinarios prestados a partir do 1 de xullo de 2021.

Réxime de recursos: Contra este acordo, que pon fin á vía administrativa poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo, ante a Sala do Contencioso Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses, contados a partir do día hábil seguinte á publicación do texto íntegro da modificación do acordo regulador no Boletín Oficial da Provincia.

14.- Darse por enterada da información do Sr. Alcalde e Concelleiros de Área con Delegación, sobre resolucións adoptadas ata a data.

Ningunha.



E non habendo máis asuntos que tratar, o *Excmo. Sr Alcalde-Presidente*, levantou a sesión ás oito horas e corenta e cinco minutos (08h:45'), do que como *Concelleiro-Secretario da Xunta de Goberno Local* dou fe.

Asinado por: GONZALO PÉREZ JÁCOME - 34960446D
Cargo Alcalde-Presidente
Data Sinatura: 30/08/2021 12:52:34

Asinado por: ARMANDO OJEA BOUZO - 34948827M
Cargo Concelleiro Delegado
Data Sinatura: 30/08/2021 12:41:00

